

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління

Держпродспоживслужби

в Чернігівській області

від 31 липня 2025 року № 671

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
з видачі посвідчення про право роботи з пестицидами**

Головне управління Держпродспоживслужби в Чернігівській області

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1.	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг м. Чернігів
2.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	14032, м. Чернігів, проспект Левка Лук'яненка, 20 А
3.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Розпорядок роботи: понеділок, середа, четвер, п'ятниця, субота 8:00 – 17:00; вівторок: 8:00 – 20:00. Години прийому: понеділок, середа, четвер: 8:30 – 16:00; вівторок: 8:30 – 20:00; п'ятниця: 8:30 – 15:30; субота: 9:00 – 16:00.
4.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебпортал суб'єкта надання адміністративної послуги	+38 (0462) 77 26 43 e-mail: cnar@chernigiv-rada.gov.ua www.admincher.gov.ua
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
5.	Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги	Головне управління Держпродспоживслужби в Чернігівській області
6.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	14034, м. Чернігів, вул. Коцюбинського, 41



Головне управління Держпродспоживслужби в Чернігівській області
№01-03-03-29/3704 від 31.07.2025
КЕП: ПИРОГ І. А. 31.07.2025 16:26
5E984D526F82F38F04000000CCBVCSE01841E5C06
Сертифікат дійсний з 04.06.2025 09:50 до 04.06.2026 23:59

7.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок-Четвер: 8.00-17.00, П'ятниця: 8.00-16.00, обідня перерва 13.00 – 13.48
8.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебпортал суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел./факс (04622) 3-01-19, Тел./факс (0462) 67-67-72, e-mail: post@dpssc.gov.ua, вебпортал: https://dpssc.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
9.	Закони України	Закон України від 06.09.2012 № 5203-VI «Про адміністративні послуги» (стаття 8); Закон України від 17.02.2022 № 2073-IX «Про адміністративну процедуру»; Закон України від 02.03.1995 № 86/95-ВР «Про пестициди і агрохімікати» (стаття 11); Закон України від 14.10.1998 № 180-XIV «Про захист рослин».
10.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 № 667 «Про затвердження положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів»; Постанова Кабінету Міністрів України від 09.05.2023 № 458 «Про затвердження Порядку одержання посвідчення про право роботи з пестицидами».
11.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів від 24.08.2023 № 623 «Про затвердження типової інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги».
12.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
13.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Виконання вимог законів України, звернення суб'єкта господарювання
14.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про проходження навчання з питань безпечного поводження з пестицидами та/або видачу посвідчення про право роботи з пестицидами (з відміткою про видачу посвідчення) до Головного УВ Головне управління Держпродспожслужби в Чернігівській області

№01-03-03-29/3704 від
31.07.2025

арк.1



		Держпродспоживслужби в Чернігівській області на отримання адміністративної послуги**. 2. Чинне свідоцтво про проходження навчання з питань безпечного поводження з пестицидами.
15.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява подається особисто суб'єктом звернення або його законним представником у паперовій або електронній формі засобами інформаційних, електронних комунікаційних, інформаційно-комунікаційних систем до територіального органу Держпродспоживслужби або через Центри надання адміністративних послуг
16.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
У разі платності:		
16.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акта)	-
16.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
16.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
17.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом двох робочих днів з дня отримання заяви.
18.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. За відсутності чинного свідоцтва про проходження навчання з питань безпечного поводження з пестицидами. 2. Недосягнення суб'єктом звернення 18 років.
19.	Результат надання адміністративної послуги	Видача посвідчення про право роботи з пестицидами або рішення про відмову у видачі посвідчення про право роботи з пестицидами.
20.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто суб'єкту звернення або його представнику (законний представник)
21.	Примітка	Рішення про відмову у видачі посвідчення про право роботи з пестицидами може бути оскаржено заявником (суб'єктом звернення) до Головного управління Держпродспоживслужби в Чернігівській області



		звернення) у встановленому законодавством порядку.
--	--	--

** Заява про проходження навчання з питань безпечного поводження з пестицидами та/або видачу посвідчення про право роботи з пестицидами (з відміткою про видачу посвідчення) за формою згідно з додатком 3 до Порядку одержання посвідчення про право роботи з пестицидами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09.05.2023 № 458 (зі змінами).

UB Головне управління
Держпродспоживслужби в
Чернігівській області
№01-03-03-29/3704 від
31.07.2025

арк.1

