ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника управління адміністративних послуг   
Чернігівської міської ради  
від 01 жовтня 2024 року № 32/01-06

**Інформаційна картка адміністративної послуги**

(надається адміністратором в центрі надання адміністративних послуг)

|  |
| --- |
| **Видача витягу з реєстру територіальної громади** |
| (назва адміністративної послуги) |
| **Управління адміністративних послуг Чернігівської міської ради** |
| (найменування суб’єкта надання адміністративної послуги) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** | | |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр надання адміністративних послуг м. Чернігова |
| 1. | Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг | 14032, м. Чернігів, проспект Левка Лук'яненка, 20-а. |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Години прийому: Понеділок: 8:30 – 16:00; Вівторок: 8:30 – 16:00; Середа: 8:30 – 16:00; Четвер: 8:30 – 16:00; П'ятниця: 8:30 – 15:30; Субота: 9:00 – 16:00.  Розпорядок роботи: Понеділок: 8:00 – 17:00; Вівторок: 8:00 – 17:00; Середа: 8:00 – 17:00; Четвер: 8:00 – 17:00; П'ятниця: 8:00 – 17:00; Субота: 8:00 – 17:00 |
| 3. | Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | Телефон: багатоканальний номер - +38 (0462) 77-26-43,  **Електронна адреса:** [cnap@chernigiv-rada.gov.ua](mailto:cnap@chernigiv-rada.gov.ua)  **WEB-сайт:** [www.admincher.gov.ua](https://www.admincher.gov.ua/info/servicecenter/2101/www.admincher.gov.ua) |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4. | Закони України | Закон України "Про адміністративні послуги"  Закон України "Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні"  Закон України "Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні"  Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"  Закон України "Про адміністративну процедуру"  Закон України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг"  Закон України "Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України"  Закон України "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень"  Закон України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус"  Закон України "Про нотаріат"  [Закон України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) "Про електронні документи та електронний документообіг"  Закон України "Про звернення громадян"  Кодекс України про адміністративні правопорушення |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265 "Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад"  Постанова Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 № 820 Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265"  Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 "Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг"  Постанова Кабінету Міністрів України від 21.10.2022 № 1202 "Деякі питання реалізації актів законодавства у сфері міграції в умовах воєнного стану" |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 16.08.2016 № 816 "Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання", зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09.09.2016 за № 1241/29371  Наказ Міністерства закордонних справ України від 22.12.2017 № 573 "Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово", зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18, 01.2018 за № 77/31529 |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади / місцевого самоврядування | Рішення Чернігівської міської ради від 26.12.2012 "Про Порядок організації роботи учасників Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова" (28 сесія 6 скликання) із змінами та доповненнями  Рішення Чернігівської міської ради від 31.03.2016 № 6/VІІ-11 "Про визначення органу, що здійснює реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання особи"  Рішення виконавчого комітету Чернігівської міської ради від 04.06.2020 № 217 "Про затвердження Порядку оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення адміністраторами управління адміністративних послуг Чернігівської міської ради" |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 8. | Підстава для отримання адміністративної послуги | Заява про видачу витягу з реєстру територіальної громади, яка подається:  особою, яка декларує або реєструє місце проживання (перебування);  власником (співвласником) житла;  представником (законним представником) особи або власника (співвласника) житла;  уповноваженою особою з управління (утримання) гуртожитку, що належить до сфери управління підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності;  іпотекодержателем або довірчим власником. |
| 9. | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, та умови отримання адміністративної послуги | Для отримання витягу з реєстру територіальної громади під час особистого відвідування органу реєстрації подається заява.  Для посвідчення особи суб’єкта звернення під час особистого відвідування органу реєстрації пред’являється паспортний документ особи або довідка про звернення за захистом в Україні. У разі звернення законним представником (представником) додатково подається документ, що посвідчує його особу та підтверджує повноваження. У разі звернення за отриманням витягу власником житла додатково подається документ, що підтверджує право власності на житло.  У разі прийняття рішення про зміну нумерації будинків, перейменування географічних об’єктів, населених пунктів, адміністративно-територіальних одиниць, зміни в адміністративно-територіальному устрої в порядку, встановленому законом, вносяться зміни до реєстру територіальної громади із збереженням попередніх даних про дату реєстрації/декларування місця проживання (перебування) із подальшим внесенням такої інформації до відомчої інформаційної системи ДМС та Єдиного державного демографічного реєстру. |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява подається в усній чи письмовій формі.  Письмова заява подається у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту.  Письмова заява може бути подана в електронній або паперовій формі.  Заява, що подається в електронній формі, повинна відповідати вимогам [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) "Про електронні документи та електронний документообіг".  Суб’єкт звернення може звернутися за отриманням витягу через Портал Дія після проходження ним електронної ідентифікації та автентифікації. |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Адміністративна послуга є безоплатною. |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | Під час особистого звернення.  Розгляд письмових заяв здійснюється відповідно до вимог Закону України "Про звернення громадян". |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Заявник не подав або подав не в повному обсязі необхідні документи.  У поданих документах містяться недостовірні відомості. |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Витяг з реєстру територіальної громади або відмова у видачі витягу з реєстру територіальної громади. |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто/через законного представника (представника), засобами поштового, телефонного або електронного зв'язку:   * отримання витягу з реєстру територіальної громади або відмови у видачі витягу з реєстру територіальної громади у органі реєстрації; * формування витягу з реєстру територіальної громади засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг. |
| 16. | Примітка | Витяг повинен містити унікальний електронний ідентифікатор (QR-код), який формується автоматично.  Перевірка витягу проводиться за допомогою електронних пристроїв шляхом зчитування унікального електронного ідентифікатора (QR-коду), який забезпечує отримання даних із відомчої інформаційної системи ДМС через єдину інформаційну систему МВС.  Витяги з реєстру територіальної громади, отримані в електронній або паперовій формі, мають однакову юридичну силу.  За зверненням особи, законного представника (представника) витяг із реєстру територіальної громади також може містити інформацію про попередні періоди задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи в адміністративно-територіальній одиниці за місцем звернення особи. |

\* Постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.2022 № 1202 "Деякі питання реалізації актів законодавства у сфері міграції в умовах воєнного стану" установлено, що:

посвідки на тимчасове чи постійне проживання, крім тих, які оформлені громадянам Російської Федерації, строк дії яких закінчився або які підлягають обміну відповідно до законодавства після 24 лютого 2022 р., підтверджують законні підстави для тимчасового чи постійного проживання в Україні та право на в’їзд в Україну на період воєнного стану та протягом 30 календарних днів з дня його припинення чи скасування;

іноземці або особи без громадянства, крім громадян Російської Федерації, зобов’язані в установленому законодавством порядку подати документи для обміну таких посвідок на тимчасове чи постійне проживання протягом 30 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану;

паспорти громадян України у формі картки, строк дії яких закінчився за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., та паспорти громадянина України зразка 1994 року, до яких не вклеєно фотокартку особи у разі досягнення нею 25- чи 45-річного віку, строк вклеювання до яких настав за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., є документами, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України та підлягають обміну або вклеюванню нових фотокарток відповідно до досягнутого віку протягом 30 календарних днів з дня припинення чи скасування воєнного стану.

Заступник начальника управління –   
начальник відділу декларування та   
реєстрації місця проживання Наталія ПОКІДЬКО