ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника управління адміністративних послуг

Чернігівської міської ради

від 01 жовтня 2024 року № 32/01-06

**Інформаційна картка адміністративної послуги**

(надається адміністратором в центрі надання адміністративних послуг\*\*)

|  |
| --- |
| **Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи** |
| (назва адміністративної послуги) |
| **Управління адміністративних послуг Чернігівської міської ради** |
| (найменування суб’єкта надання адміністративної послуги) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** | | |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр надання адміністративних послуг м. Чернігова |
| 1. | Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг | 14032, м. Чернігів, проспект Левка Лук'яненка, 20-а. |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Години прийому: Понеділок: 8:30 – 16:00; Вівторок: 8:30 – 16:00; Середа: 8:30 – 16:00; Четвер: 8:30 – 16:00; П'ятниця: 8:30 – 15:30; Субота: 9:00 – 16:00.  Розпорядок роботи: Понеділок: 8:00 – 17:00; Вівторок: 8:00 – 17:00; Середа: 8:00 – 17:00; Четвер: 8:00 – 17:00; П'ятниця: 8:00 – 17:00; Субота: 8:00 – 17:00 |
| 3. | Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | Телефон: багатоканальний номер - +38 (0462) 77-26-43,  **Електронна адреса:** [cnap@chernigiv-rada.gov.ua](mailto:cnap@chernigiv-rada.gov.ua)  **WEB-сайт:** [www.admincher.gov.ua](https://www.admincher.gov.ua/info/servicecenter/2101/www.admincher.gov.ua) |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4. | Закони України | Закон України "Про адміністративні послуги"  Закон України "Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні"  Закон України "Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні"  Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"  Закон України "Про адміністративну процедуру"  Закон України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг"  Закон України "Про військовий обов'язок і військову службу"  Закон України "Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України"  Закон України "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень"  Закон України "Про іпотеку"  Закон України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус"  Закон України "Про нотаріат"  Кодекс України про адміністративні правопорушення  Цивільний кодекс України  Сімейний кодекс України  Житловий кодекс України |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265 "Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад"  Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 "Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів"  Постанова Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 № 820 Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265"  Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 "Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг"  Постанова Кабінету Міністрів України від 21.10.2022 № 1202 "Деякі питання реалізації актів законодавства у сфері міграції в умовах воєнного стану" |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади |  |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади / місцевого самоврядування | Рішення Чернігівської міської ради від 26.12.2012 "Про Порядок організації роботи учасників Центру надання адміністративних послуг м. Чернігова" (28 сесія 6 скликання) із змінами та доповненнями  Рішення Чернігівської міської ради від 31.03.2016 № 6/VІІ-11 "Про визначення органу, що здійснює реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання особи" |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 8. | Підстава для отримання адміністративної послуги | Заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), подана особою або її законним представником (представником) за формою, затвердженою Кабінетом Міністрів України.  Заява власника житла про зняття особи із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за формою формою, затвердженою Кабінетом Міністрів України.  Рішення суду, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою (у такому випадку адміністративний збір не сплачується).  Свідоцтво про смерть або відомості про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану. У таких випадках датою зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи є дата видачі свідоцтва про смерть або дата здійснення актового запису про смерть особи.  Повідомлення територіального органу або підрозділу ДМС із зазначенням відповідних реквізитів паспортного документа померлої особи або документа про смерть, виданого компетентним органом іноземної держави, легалізованого в установленому порядку. |
| 9. | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, та умови отримання адміністративної послуги | Для зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), разом із заявою про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особа, законний представник (представник) особи подає:  1) паспортний документ особи\* (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист) або довідку про звернення за захистом в Україні (для осіб, які реєструють місце перебування);  2) свідоцтво про народження (у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дітей віком до 14 років);  3) документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору;  4) військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку);  5) рішення про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання, прийняте відповідним територіальним органом ДМС, або рішення про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном, прийняте відповідною закордонною дипломатичною установою України, у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи у зв’язку з оформленням їй документів для виїзду за кордон на постійне проживання/залишення на постійне проживання за кордоном.  У разі звернення разом із заявою власника житла про зняття особи (осіб) із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) власник житла подає:  1) документ, що посвідчує особу\* (у разі особистого звернення);  2) документ, що підтверджує право власності на житло, в якому задекларовано/зареєстровано місце проживання (перебування) особи (осіб), що знімається.  У разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за заявою власника житла більше однієї особи до органу реєстрації подаються заява та документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору, окремо щодо кожної особи.  Така заява може бути подана лише повнолітньою особою або законним представником малолітньої дитини.  У разі подання заяви законним представником (представником) особи крім зазначених вище документів додатково подаються:  1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника);  2) документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника (представника), крім випадків, коли заява подається законним представником малолітньої дитини.  За заявою власника житла приватної форми власності, поданої у паперовій формі , зняття особи із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) здійснюється стосовно повнолітньої особи, місце проживання (перебування) якої зареєстровано або задекларовано в житлі, що належить власнику на підставі права власності.  У разі подання власником житла заяви про зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини чи одного з них така дитина підлягає зняттю із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) разом із її батьками або іншими законними представниками чи одним із них.  Зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини не здійснюється за заявою власника житла, якщо власником такого житла є один із батьків або інших законних представників дитини.  Зняття із задекларованого або зареєстрованого місця проживання (перебування) особи за заявою співвласника житла здійснюється за згодою іншого співвласника житла, яка надається особисто або через представника.  Подання заяви про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком до 14 років або особи, визнаної судом обмежено дієздатною або недієздатною, здійснюється одним із батьків або інших законних представників за згодою іншого з батьків або законних представників.  Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком від 14 до 18 років здійснюється за згодою її батьків або інших законних представників чи одного з них, крім випадку зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання такої дитини у гуртожитку закладу освіти у період чи після закінчення навчання.  Зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких встановлено опіку та піклування, здійснюється за погодженням з органами опіки та піклування.  У разі усиновлення дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, якщо при цьому змінюється прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) дитини, зняття з реєстрації місця проживання такої дитини здійснюється за заявою органу опіки та піклування за попереднім прізвищем, власним ім’ям, по батькові (за наявності).  Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) співвласника житла за заявою іншого співвласника такого житла не здійснюється.  Іноземець чи особа без громадянства подають до органу реєстрації заяву про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) у зв’язку з припиненням підстав для перебування на території України. До заяви додається паспортний документ особи або довідка про звернення за захистом в Україні, у тому числі строк дії яких закінчився.  Заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) може бути подана в електронній формі засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі - Портал Дія). У такому випадку документи до заяви не додаються.  Заява формується засобами Порталу Дія у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту відповідно до відомостей, передбачених формою заяви згідно з [додатком 5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/265-2022-%D0%BF" \l "n252).  Заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) в електронній формі подається особою віком від 14 років особисто та засвідчується її електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.  Задеклароване/зареєстроване місце проживання дитини віком до 14 років може бути знято за заявою одного з батьків, поданою в електронній формі з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.  Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання дитини віком до 14 років підтверджується електронними підписами батьків, що базуються на кваліфікованих сертифікатах електронних підписів, у разі подання заяви в електронній формі або за письмовою згодою другого з батьків, що надається у присутності особи, яка приймає заяву, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).  Оплата адміністративного збору здійснюється за допомогою засобів Порталу Дія під час формування заяви перед її поданням. При цьому документ, що підтверджує сплату адміністративного збору, до заяви не додається. |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заявник для одержання адміністративної послуги:   * звертається до органу реєстрації через Центр надання адміністративних послуг м. Чернігова; * подає відповідну заяву в електронній формі засобами порталу Дія. |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Адміністративна послуга є платною. |
| У разі платності: | | |
| 11.1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | Закон України "Про адміністративні послуги"  Закон України "Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні" |
| 11.2. | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | За зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання справляється адміністративний збір у розмірі 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року.  Адміністративний збір не справляється у разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання  1) за повідомленням територіального органу або підрозділу ДМС;  2) за повідомленням спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням;  3) на підставі судового рішення, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою;  4) за повідомленням уповноваженої особи житла;  5) на підставі свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану. |
| 11.3. | Розрахунковий рахунок для внесення плати | **Реквізити для сплати адміністративного збору**  Адміністративний збір за зняття з реєстрації місця проживання  Реквізити для внесення плати:  Назва отримувача: ГУК у Чернігівській області/тг м. Чернігів/22012500  Код ЄДРПОУ: 337972475;  Номер рахунка: UA618999980334109879000025739;  Банк отримувача: ГУДКСУ у Чернігівській області;  МФО 899998.  Призначення платежу – КБКД 22012500 плата за надання інших адміністративних послуг. |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання в електронній формі здійснюється в день подання документів або не пізніше наступного робочого дня у разі їх надходження після закінчення робочого часу органу реєстрації.  Датою зняття з реєстрації місця проживання осіб, які подавали документи через центр надання адміністративних послуг, представника спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту, є дата отримання органом реєстрації відповідних документів. |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Орган реєстрації відмовляє в знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) у разі, коли:  - особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості;  - у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними\* (крім випадку, передбаченого пунктом 53 Порядку), або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;  - відомості реєстру територіальної громади не відповідають відомостям, зазначеним у поданих документах;  - звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;  Не може бути підставою для відмови у знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання за декларацією (заявою), поданою в електронній формі, відсутність в особи окремого номера запису у Реєстрі військовозобов’язаних. |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Рішення про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) або про відмову у знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто/через законного представника (представника), засобами поштового, телефонного або електронного зв'язку |
| 16. | Примітка | У разі коли місце проживання (перебування) особи було задекларовано/зареєстровано на підставі договору оренди, виключення з реєстру територіальної громади інформації про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) особи за заявою власника (співвласників) житла, уповноваженої особи житла здійснюється лише після закінчення строку дії договору оренди або його дострокового розірвання чи визнання його нікчемним або визнання недійсним у порядку, визначеному законодавством. |

\* Постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.2022 № 1202 "Деякі питання реалізації актів законодавства у сфері міграції в умовах воєнного стану" установлено, що:

посвідки на тимчасове чи постійне проживання, крім тих, які оформлені громадянам Російської Федерації, строк дії яких закінчився або які підлягають обміну відповідно до законодавства після 24 лютого 2022 р., підтверджують законні підстави для тимчасового чи постійного проживання в Україні та право на в’їзд в Україну на період воєнного стану та протягом 30 календарних днів з дня його припинення чи скасування;

іноземці або особи без громадянства, крім громадян Російської Федерації, зобов’язані в установленому законодавством порядку подати документи для обміну таких посвідок на тимчасове чи постійне проживання протягом 30 календарних днів з дня припинення або скасування воєнного стану;

паспорти громадян України у формі картки, строк дії яких закінчився за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., та паспорти громадянина України зразка 1994 року, до яких не вклеєно фотокартку особи у разі досягнення нею 25- чи 45-річного віку, строк вклеювання до яких настав за 30 днів до 24 лютого 2022 р. та після 24 лютого 2022 р., є документами, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України та підлягають обміну або вклеюванню нових фотокарток відповідно до досягнутого віку протягом 30 календарних днів з дня припинення чи скасування воєнного стану.

Заступник начальника управління –   
начальник відділу декларування та   
реєстрації місця проживання Наталія ПОКІДЬКО